

**Catatan Ringkas Barang Pada
Satker - 018.06.2500.618061.000.KP
Semester I Tahun 2026**

**CATATAN ATAS LAPORAN BARANG KUASA PENGGUNA
PADA BALAI VETERINER JAYAPURA
(018.06.2500.618061.000.KP)
PERIODE PELAPORAN SEMESTER I TAHUN 2026**

I. PENDAHULUAN

A. DASAR HUKUM

1. Undang-undang Nomor 17 Tahun 2003 tentang Keuangan Negara;
2. Undang-undang Nomor 1 Tahun 2004 tentang Perbendaharaan Negara;
3. Peraturan Pemerintah Nomor 8 Tahun 2008 tentang Pelaporan Keuangan dan Kinerja Instansi Pemerintah;
4. Peraturan Pemerintah Nomor 71 Tahun 2010 tentang Standar Akuntansi Pemerintahan;
5. Peraturan Pemerintah Nomor 27 Tahun 2014 tentang Pengelolaan Barang Milik Negara / Daerah;
6. Peraturan Menteri Keuangan Nomor 29/PMK.06/2010 tentang Penggolongan dan Kodefikasi Barang Milik Negara sebagaimana telah beberapa kali diubah terakhir dengan Keputusan Menteri Keuangan Nomor 532/KM.6/2015;
7. Peraturan Menteri Keuangan Nomor 125/PMK.06/2011 tentang Pengelolaan Barang Milik Negara Yang Berasal Dari Dana Dekonsentrasi dan Dana Tugas Pembantuan Sebelum Tahun Anggaran 2011 sebagaimana telah beberapa kali diubah terakhir dengan Peraturan Menteri Keuangan Nomor 104/PMK.06/2015;
8. Peraturan Menteri Keuangan Nomor 244/PMK.06/2012 tentang Tata Cara Pelaksanaan Pengawasan dan Pengendalian Barang Milik Negara sebagaimana telah diubah dengan Peraturan Menteri Keuangan Nomor 52/PMK.06/2016;
9. Peraturan Menteri Keuangan Nomor 213/PMK.05/2013 tentang Sistem Akuntansi dan Pelaporan Pemerintah Pusat sebagaimana telah diubah dengan Peraturan Menteri Keuangan Nomor 215/PMK.05/2016;
10. Peraturan Menteri Keuangan Nomor 214/PMK.05/2013 tentang Bagan Akun Standar sebagaimana telah beberapa kali diubah terakhir dengan Keputusan Direktur Jenderal Perbendaharaan Nomor KEP-211/PB/2018;
11. Peraturan Menteri Keuangan Nomor 78/PMK.06/2014 tentang Tata Cara Pelaksanaan Pemanfaatan Barang Milik Negara;
12. Peraturan Menteri Keuangan Nomor 164/PMK.06/2014 tentang Tata Cara Pelaksanaan Pemanfaatan Barang Milik Negara Dalam Rangka Penyediaan Infrastruktur sebagaimana telah diubah dengan Peraturan Menteri Keuangan Nomor 65/PMK.06/2016;
13. Peraturan Menteri Keuangan Nomor 246/PMK.06/2014 tentang Tata Cara Pelaksanaan Penggunaan Barang Milik Negara sebagaimana telah diubah dengan Peraturan Menteri Keuangan Nomor 87/PMK.06/2016;
14. Peraturan Menteri Keuangan Nomor 177/PMK.05/2015 tentang Pedoman Penyusunan dan Penyampaian Laporan Keuangan Kementerian Negara/Lembaga sebagaimana telah diubah dengan Peraturan Menteri Keuangan Nomor 222/PMK.05/2016;
15. Peraturan Menteri Keuangan Nomor 251/PMK.06/2015 tentang Tata Cara Amortisasi Barang Milik Negara Berupa Aset Tak Berwujud Pada Entitas Pemerintah Pusat;
16. Peraturan Menteri Keuangan Nomor 271/PMK.06/2015 tentang Tata Cara Penggunaan, Pemindahtanganan, Pemusnahan, dan Penghapusan Barang Milik Negara Pada Perwakilan Republik Indonesia di Luar Negeri;
17. Peraturan Menteri Keuangan Nomor 57/PMK.06/2016 tentang Tata Cara Pelaksanaan Sewa Barang Milik Negara;
18. Peraturan Menteri Keuangan Nomor 69/PMK.06/2016 tentang Tatacara Rekonsiliasi Barang Milik Negara dalam rangka Penyusunan Laporan Keuangan Pemerintah Pusat;
19. Peraturan Menteri Keuangan Nomor 83/PMK.06/2016 tentang Tata Cara Pelaksanaan Pemusnahan dan Penghapusan Barang Milik Negara;

20. Peraturan Menteri Keuangan Nomor 111/PMK.06/2016 tentang Tata Cara Pelaksanaan Pemindahtanganan Barang Milik Negara;
21. Peraturan Menteri Keuangan Nomor 181/PMK.06/2016 tentang Penatausahaan Barang Milik Negara;
22. Peraturan Menteri Keuangan Nomor 48/PMK.05/2017 tentang Pelaksanaan Likuidasi Entitas Akuntansi dan Entitas Pelaporan;
23. Peraturan Menteri Keuangan Nomor 65/PMK.06/2017 tentang Penyusutan Barang Milik Negara Berupa Aset Tetap Pada Entitas Pemerintah Pusat;
24. Keputusan Menteri Keuangan Nomor 04/KM.6/2013 tentang Penerapan Penyusutan;
25. Keputusan Menteri Keuangan Nomor 59/KM.6/2013 tentang Tabel Masa Manfaat Barang Milik Negara Berupa Aset Tetap pada Entitas Pemerintah Pusat;
26. Keputusan Menteri Keuangan Nomor 403/KM.6/2013 tentang Pedoman Pelaksanaan Tindak Lanjut Hasil Penertiban Barang Milik Negara pada Kementerian/Lembaga;
27. Keputusan Menteri Keuangan Nomor 128/KM.6/2015 tentang Modul Penyusutan Barang Milik Negara Berupa Aset Tetap pada Entitas Pemerintah Pusat;
28. Keputusan Menteri Keuangan Nomor 616/KMK.6/2015 tentang Modul Pemanfaatan Barang Milik Negara;
29. Keputusan Menteri Keuangan Nomor 620/KM.6/2015 tentang Masa Manfaat Dalam Rangka Amortisasi Barang Milik Negara Berupa Aset Tak Berwujud pada Entitas Pemerintah Pusat sebagaimana telah diubah dengan Keputusan Menteri Keuangan Nomor 81/KM.6/2018;
30. Keputusan Menteri Keuangan Nomor 385/KM.6/2016 tentang Modul Rekonsiliasi Data Barang Milik Negara dan Pemutakhiran Data Barang Milik Negara.

B. ENTITAS PELAPORAN

Nama Satuan Kerja : BALAI VETERINER JAYAPURA
Kode Satuan Kerja : 018.06.2500.618061.000.KP
Alamat Satuan Kerja : Jl. Trans Papua Ruas Abepura, Km.22 Dusun Skamto,
Kecamatan Abrepura, Kota Jayapura, Provinsi Papua

C. PERIODE PELAPORAN

Berdasarkan ketentuan Pasal 7 Peraturan Pemerintah Nomor 27 Tahun 2014 tentang Pengelolaan Barang Milik Negara/Daerah ditetapkan bahwa Kuasa Pengguna Barang Milik Negara berwenang dan bertanggung jawab menyusun dan menyampaikan Laporan Barang Kuasa Pengguna Semesteran dan Laporan Barang Kuasa Pengguna Tahunan yang berada dalam penguasaannya kepada Pengguna Barang. Periode Pelaporan pada Laporan Barang Kuasa Pengguna ini dijelaskan pada:

a. Neraca

Neraca adalah laporan yang menggambarkan posisi keuangan mengenai aset, kewajiban, dan ekuitas pada tanggal periode pelaporan. Dalam hal ini, neraca yang disajikan merupakan Neraca Barang Milik Negara yang terdiri dari Aset Lancar, Aset Tetap, Aset Lainnya, Akumulasi Penyusutan Aset Tetap, Akumulasi Penyusutan Aset Lainnya, Amortisasi Aset Tak Berwujud serta Amortisasi Aset Tak Berwujud yang Dihentikan Penggunaannya.

b. Laporan Barang Kuasa Pengguna

Laporan Barang Kuasa Pengguna adalah laporan yang menggambarkan posisi Barang Milik Negara pada suatu satker pada tanggal periode pelaporan. Laporan Barang Kuasa Pengguna (LBKP) ini disajikan berdasarkan kelompok barang yang terdiri dari LBKP Intrakomptabel, LBKP Ekstrakomptabel dan LBKP Gabungan.

c. Catatan atas Laporan Barang Kuasa Pengguna

Catatan atas Laporan Barang Kuasa Pengguna atau lebih dikenal dengan Catatan Ringkas Barang menguraikan secara rinci atas nilai Barang Milik Negara per perkiraan neraca dan per bidang barang, termasuk kebijakan akuntansi yang digunakan untuk masing-masing perkiraan/bidang barang. Laporan Barang Kuasa Pengguna Tahunan periode pelaporan Tahun 2021 telah disusun dan disajikan sesuai dengan Peraturan Pemerintah Nomor 71 Tahun 2010 tentang Standar Akuntansi Pemerintah Pusat dan Peraturan Pemerintah Nomor 27 Tahun 2014 tentang Pengelolaan Barang Milik Negara/Daerah.

II. KEBIJAKAN PENATAUSAHAAN BARANG MILIK NEGARA

Pasal 1 angka 10 UU Nomor 1 Tahun 2004 tentang Perbendaharaan Negara dan Pasal 1 PP Nomor 27 Tahun 2014 menyatakan bahwa Barang Milik Negara adalah semua barang yang dibeli atau diperoleh atas beban APBN atau berasal dari perolehan lainnya yang sah. Berdasarkan Pasal 2 ayat (2) Peraturan Pemerintah Nomor 27 Tahun 2014, barang yang berasal dari perolehan lainnya yang sah meliputi:

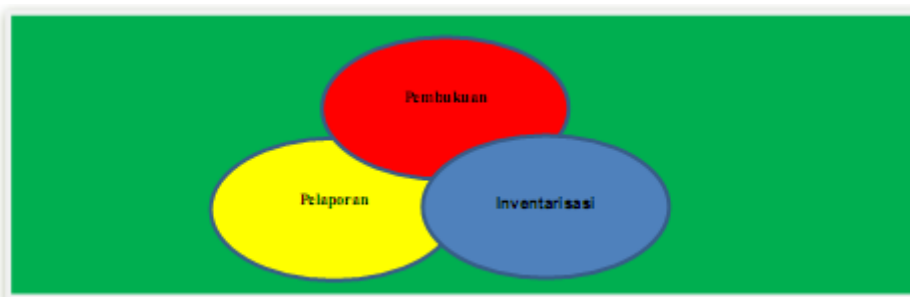
- A. Barang yang diperoleh dari hibah/sumbangan atau yang sejenis;
- B. Barang yang diperoleh sebagai pelaksanaan dari perjanjian/kontrak;
- C. Barang yang diperoleh berdasarkan ketentuan undang-undang;
- D. Barang yang diperoleh berdasarkan putusan pengadilan yang telah memperoleh kekuatan hukum tetap.

Barang Milik Negara yang telah diperoleh tersebut harus dicatat dan dilaporkan sesuai dengan asas-asas pengelolaan Barang Milik Negara, yaitu fungsional, kepastian hukum, transparansi, efisiensi, akuntabilitas dan kepastian nilai.

Akuntabilitas pengelolaan Barang Milik Negara tercermin dari pelaporan Barang Milik Negara secara periodik dan tepat waktu, yang dimulai dari pencatatan, penggolongan, dan penyajiannya secara sistematis dalam suatu sistem informasi sesuai dengan ketentuan. Dalam PP Nomor 27 Tahun 2014 proses yang sistematis ini disebut penatausahaan.

Mengacu pada Pasal 1 butir 24 Peraturan Pemerintah Nomor 27 Tahun 2014, Penatausahaan Barang Milik Negara adalah rangkaian kegiatan yang meliputi Pembukuan, Inventarisasi, dan Pelaporan Barang Milik Negara sesuai dengan ketentuan yang berlaku.

Gambar 1. Proses Penatausahaan Barang Milik Negara



Penatausahaan Barang Milik Negara bertujuan untuk mewujudkan tertib administrasi dan mendukung tertib pengelolaan Barang Milik Negara yang meliputi penatausahaan pada Kuasa Pengguna Barang/Pengguna Barang serta Pengelola Barang sebagaimana diatur dalam Peraturan Menteri Keuangan Nomor: 181/PMK.06/2016 tentang Penatausahaan Barang Milik Negara.

Laporan Barang Kuasa Pengguna sebagai output utama penatausahaan Barang Milik Negara, merupakan media pertanggungjawaban pengelolaan Barang Milik Negara yang dilakukan oleh Kuasa Pengguna Barang dalam suatu periode tertentu, yang dapat digunakan sebagai sumber informasi dalam pengambilan keputusan masa depan (Prediction Value) terkait Barang Milik Negara. Laporan Barang Kuasa Pengguna juga merupakan bahan untuk menyusun neraca Kementerian Pertanian, yang menjadi bagian dari Laporan Keuangan Kementerian Pertanian, dimana laporan tersebut pada akhirnya digunakan sebagai bahan penyusunan Laporan Barang Milik

Negara maupun Laporan Keuangan Pemerintah Pusat. Oleh karena itu, kebijakan akuntansi Barang Milik Negara mengacu pada Peraturan Pemerintah Nomor 71 Tahun 2010 tentang Standar Akuntansi Pemerintahan, yang merupakan prinsip-prinsip dasar pengakuan, pengukuran, penyajian, dan pengungkapan transaksi keuangan pemerintah yang berlaku umum.

Agar dapat dimanfaatkan sebagaimana uraian di atas, maka informasi yang disajikan dalam Laporan Barang Kuasa Pengguna harus memenuhi karakteristik kualitatif suatu laporan, yaitu relevan, andal, dapat dibandingkan, dan dapat dipahami. Laporan dihurufkan relevan apabila informasi yang terkandung di dalamnya dapat dihubungkan dengan maksud penggunaannya. Informasi yang relevan memiliki manfaat umpan balik (Feedback Value), memiliki manfaat prediktif (Predictive Value), disajikan tepat waktu dan disajikan selengkap mungkin, yaitu mencakup semua informasi yang dapat mempengaruhi pengambilan keputusan.

Laporan dikatakan andal apabila informasi yang disajikan dalam laporan tersebut bebas dari pengertian yang menyesatkan dan kesalahan material, menyajikan setiap fakta secara jujur, serta dapat diverifikasi. Keandalan suatu laporan juga dicerminkan pada penyajian informasi yang diarahkan pada kebutuhan umum dan tidak berpihak pada kebutuhan pihak tertentu.

Informasi yang termuat dalam suatu laporan akan lebih berguna jika dapat dibandingkan dengan laporan periode sebelumnya atau laporan pengguna lain pada umumnya. Perbandingan dapat dilakukan baik secara internal maupun eksternal.

Agar dapat dipahami oleh penggunanya, maka informasi yang disajikan pada suatu laporan dinyatakan dalam bentuk serta istilah yang disesuaikan dengan batas pemahaman para pengguna laporan.

Dalam rangka mencapai kualitas Laporan Barang Kuasa Pengguna sebagaimana persyaratan kualitatif tersebut, maka dalam pencatatan dan pelaporan Barang Milik Negara disajikan sebagai berikut:

- A. Penyeragaman penggolongan dan kodefikasi barang
- B. Penyajian Barang Milik Negara sesuai Bagan Akun Standar
- C. Kebijakan kapitalisasi Barang Milik Negara
- D. Rekonsiliasi nilai Barang Milik Negara

Adapun penjelasannya sebagai berikut:

A. Penyeragaman Penggolongan dan Kodefikasi Barang

Penggolongan dan kodefikasi Barang Milik Negara digunakan untuk memudahkan dalam melakukan akuntansi, pelaporan, dan inventarisasi Barang Milik Negara. Kodefikasi Barang Milik Negara yang seragam dan diterapkan secara menyeluruh pada setiap Kuasa Pengguna Barang/Pengguna Barang serta Pengelola Barang akan menjamin bahwa informasi yang disajikan pada Laporan Barang Milik Negara dapat dibandingkan dan mudah dipahami karena menggunakan kaidah-kaidah pengelompokan yang sama dan konsisten, baik antar periode pelaporan maupun antar entitas pelaporan. Selain itu, penggolongan dan kodefikasi Barang Milik Negara juga akan memudahkan dalam pengembangan sistem penatausahaan Barang Milik Negara.

Barang Milik Negara diklasifikasikan ke dalam beberapa golongan barang, yaitu Persediaan, Tanah, Peralatan dan Mesin, Gedung dan Bangunan, Jalan Irigasi dan Jaringan, Aset Tetap Lainnya, Konstruksi Dalam Pengerjaan, serta Aset Tak Berwujud. Masing-masing golongan barang tersebut terbagi atas bidang barang, yang kemudian terbagi lagi atas kelompok barang. Kelompok barang terbagi atas sub kelompok barang yang kemudian terbagi lagi atas sub-sub kelompok barang. Pelaporan Barang Milik Negara pada tingkat Kuasa Pengguna Barang (Satuan Kerja) disajikan mulai dari tingkat golongan barang sampai dengan tingkat sub-sub kelompok barang.

Sedangkan pelaporan Barang Milik Negara pada tingkat wilayah, Eselon 1, disajikan mulai dari tingkat golongan barang sampai dengan sub kelompok barang, dan pada tingkat pusat K/L laporan disajikan mulai dari tingkat golongan barang sampai dengan kelompok barang. Penggolongan dan Kodefikasi Barang Milik Negara ini diatur dalam Peraturan Menteri Keuangan Nomor: 29/PMK.06/2010 tentang Penggolongan dan

Kodefikasi Barang Milik Negara, sebagaimana telah beberapa kali diubah terakhir dengan Keputusan Menteri Keuangan Nomor 532/KM.6/2015.

B. Penyajian Barang Milik Negara sesuai Bagan Akun Standar

Salah satu tujuan penyusunan Laporan Barang Kuasa Pengguna adalah sebagai bahan untuk penyusunan neraca Laporan Keuangan Kementerian Pertanian. Oleh karena itu, agar relevan dengan tujuannya maka Laporan Barang Kuasa Pengguna harus disajikan sesuai dengan kaidah-kaidah penyusunan neraca, yaitu antara lain dengan cara menyesuaikan penggolongan dan kodefikasi Barang Milik Negara berdasarkan Peraturan Menteri Keuangan Nomor: 29/PMK.06/2010 sebagaimana telah diuraikan di atas, menjadi penggolongan sesuai dengan akun neraca sebagaimana diatur dalam Peraturan Menteri Keuangan Nomor: 214/PMK.05/2013 tentang Bagan Akun Standar. Penyesuaian ini dilakukan melalui proses mapping yang dikenal sebagai konversi dan menghasilkan penyajian Barang Milik Negara dalam pos-pos neraca yaitu Persediaan, Aset Tetap, dan Aset Lainnya.

Persediaan merupakan aset lancar dalam bentuk barang atau perlengkapan yang dimaksudkan untuk mendukung kegiatan operasional pemerintah, dan barang-barang yang dimaksudkan untuk dijual dan/atau diserahkan dalam rangka pelayanan kepada masyarakat.

Aset Tetap merupakan aset berwujud yang mempunyai masa manfaat lebih dari 12 (Dua Belas) bulan untuk digunakan dalam kegiatan pemerintah atau dimanfaatkan oleh masyarakat umum. Aset tetap dijabarkan dalam akun-akun yang disusun berdasarkan kesamaan sifat atau fungsinya dalam aktivitas operasi, yaitu: (a) Tanah, (b) Peralatan dan Mesin, (c) Gedung dan Bangunan, (d) Jalan, Irigasi dan Jaringan (e) Aset Tetap Lainnya, dan (f) Konstruksi Dalam Pengerjaan.

Aset Lainnya merupakan aset pemerintah selain aset lancar, investasi jangka panjang, aset tetap dan dana cadangan. Aset lainnya antara lain terdiri dari akun Aset Tak Berwujud dan Aset Lain-Lain. Aset Tak Berwujud adalah aset non keuangan yang dapat diidentifikasi dan tidak mempunyai wujud fisik serta dimiliki untuk digunakan dalam menghasilkan barang atau jasa atau digunakan untuk tujuan lainnya termasuk hak atas kekayaan intelektual. Aset Lain-Lain adalah akun untuk mencatat aset lainnya yang tidak dapat dikelompokkan ke dalam Aset Tak Berwujud. Contoh dari aset lain-lain adalah aset tetap yang dihentikan dari penggunaan aktif pemerintah. Dengan kata lain, lingkup Aset Lainnya dalam Laporan Barang Kuasa Pengguna hanya mencakup nilai Barang Milik Negara yang secara substansi diklasifikasikan sebagai Aset Lainnya. Hal ini berbeda dengan penyajian Aset Lainnya dalam Laporan Keuangan Pemerintah, yang meliputi penyajian Barang Milik Negara dari non Barang Milik Negara seperti piutang yang dialihkan, aset yang dibatasi penggunaannya (*Restricted Assets*), dan lain sebagainya.

C. Kebijakan Kapitalisasi Barang Milik Negara

Sesuai dengan Lampiran VII Peraturan Menteri Keuangan Nomor 181/PMK.06/2016, diatur bahwa Barang Milik Negara disajikan sebagai intrakomptabel dan ekstrakomptabel. Intrakomptabel adalah Barang Milik Negara yang memenuhi syarat kapitalisasi dan disajikan dalam neraca pemerintah pusat, sedangkan ekstrakomptabel adalah Barang Milik Negara yang tidak memenuhi syarat kapitalisasi dan biasanya hanya disajikan dalam Catatan atas Laporan Keuangan.

Suatu Barang Milik Negara dinyatakan memenuhi syarat kapitalisasi apabila memenuhi batasan minimum jumlah biaya kapitalisasi (*Capitalization Thresholds*), yaitu:

- Barang Milik Negara yang diperoleh sebelum tahun 2012 dengan nilai perolehan Rp.1 atau lebih
- Barang Milik Negara berupa gedung dan bangunan yang diperoleh antara tahun 2012 sampai dengan tahun 2017 dengan nilai perolehan Rp10.000.000 atau lebih
- Barang Milik Negara berupa peralatan dan mesin serta alat olahraga yang diperoleh antara tahun 2012 sampai dengan tahun 2017 dengan nilai perolehan Rp300.000 atau lebih
- Barang Milik Negara berupa gedung dan bangunan yang diperoleh setelah tahun 2017 dengan nilai perolehan Rp25.000.000 atau lebih

- Barang Milik Negara berupa peralatan dan mesin serta alat olahraga yang diperoleh setelah tahun 2017 dengan nilai perolehan Rp1.000.000 atau lebih
- Barang Milik Negara berupa tanah, jalan, irigasi, dan jaringan, koleksi perpustakaan, dan barang bercorak kesenian, yang nilainya Rp.1 atau lebih

Kebijakan kapitalisasi Barang Milik Negara berkaitan erat dengan penyajian Barang Milik Negara dalam neraca pemerintah, untuk setiap jenjang pelaporan.

D. Rekonsiliasi Nilai Barang Milik Negara

Rekonsiliasi ditujukan untuk memastikan bahwa setiap transaksi/kejadian yang berpengaruh terhadap nilai Barang Milik Negara telah dicatat, diklasifikasikan, disajikan, dan diungkapkan dalam Laporan Barang Kuasa Pengguna secara tepat dan memadai, sehingga diperoleh laporan dengan kualifikasi relevan, andal, dapat dibandingkan, dan dapat dipahami.

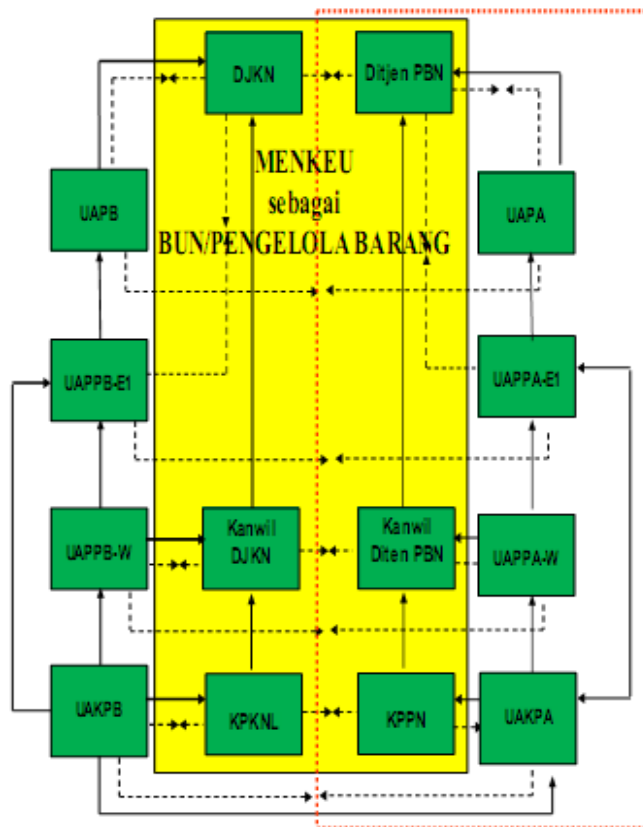
Oleh karena itu, mekanisme rekonsiliasi Barang Milik Negara harus dilakukan pada setiap jenjang pelaporan secara periodik, dimulai dari rekonsiliasi internal pada tingkat Kuasa Pengguna Barang, rekonsiliasi eksternal antara Kuasa Pengguna Barang dengan Pengelola Barang.

Waktu pelaksanaan Rekonsiliasi Laporan Barang Milik Negara Semester I Tahun Anggaran 2026 adalah sebagai berikut:

Unit Organisasi	Internal	Terima	Proses dan Rekonsiliasi	Kirim	Waktu Pengiriman
UAKPB					
UAPPB-W					
UAPPB-E1					
UAPB					
Menteri Keuangan					

Waktu pelaksanaan Rekonsiliasi Laporan Barang Milik Negara Semester I periode pelaporan Tahun Anggaran 2026 adalah sebagai berikut:

Unit Organisasi	Internal	Terima	Proses dan Rekonsiliasi	Kirim	Waktu Pengiriman
UAKPB					
UAPPB-W					
UAPPB-E1					
UAPB					
Menteri Keuangan					



Gambar 2. Diagram Rekonsiliasi Barang Milik Negara

III. PENDEKATAN PENYUSUNAN LAPORAN

Laporan Barang Kuasa Pengguna periode pelaporan Semester I Tahun 2026 merupakan laporan yang mencakup seluruh aspek Barang Milik Negara yang ditatausahakan dan dikelola oleh satuan kerja Balai Veteriner Jayapura (018.06.2500.618061.000.KP). Nilai Barang Milik Negara Gabungan (Intrakomptabel dan Ekstrakomptabel) yang disajikan pada periode laporan Semester I Tahun 2026 terdiri dari nilai Barang Milik Negara berupa saldo awal laporan yang merupakan nilai BMN gabungan periode sebelumnya yang menjadi saldo awal laporan berjalan, serta nilai mutasi yang terjadi selama periode pelaporan Semester I Tahun 2026. Nilai mutasi Barang Milik Negara tersebut berasal dari transaksi keuangan dan transaksi non-keuangan. Mutasi Barang Milik Negara yang berasal dari transaksi keuangan merupakan penambahan nilai Barang Milik Negara yang berasal dari perolehan dan/atau penambahan Barang Milik Negara yang berasal dari pembiayaan APBN selama periode tahun berjalan, sedangkan transaksi non-keuangan merupakan transaksi penambahan dan pengurangan atas Barang Milik Negara yang berasal dari pembiayaan selain APBN periode tahun berjalan.

Laporan Barang Milik Negara ini disusun menggunakan sistem aplikasi sebagai alat bantu guna mempermudah dalam melakukan Penatausahaan Barang Milik Negara. Laporan Barang Kuasa Pengguna ini terdiri atas:

1. Neraca;
2. Laporan Barang Persediaan;
3. Laporan Aset Tetap (Intrakomptabel, Ekstrakomptabel, dan Gabungan);
4. Laporan Konstruksi Dalam Pengerjaan (KDP);
5. Laporan Kondisi Barang;
6. Laporan Penyusutan;
7. Catatan atas Laporan Barang Milik Negara;
8. Laporan PNPB yang terkait dengan pengelolaan BMN; dan
9. Arsip Data Komputer (ADK).

IV. RINGKASAN BARANG MILIK NEGARA PERIODE SEMESTER I TAHUN 2026

A. SALDO AWAL PERIODE TAHUN 2026

Saldo awal periode Semester I Tahun 2026 merupakan saldo akhir periode sebelumnya, yaitu saldo per 30 Juni 2026. Nilai Barang Milik Negara per 30 Juni 2026 pada Balai Veteriner Jayapura (018.06.2500.618061.000.KP) adalah sebesar Rp131.218.290.575,- (Seratus tiga puluh satu milyar dua ratus delapan belas juta dua ratus sembilan puluh ribu lima ratus tujuh puluh lima rupiah) yang terdiri dari nilai Barang Milik Negara Intrakomptabel (Nilai Barang Milik Negara yang Disajikan Dalam Neraca) sebesar Rp131.213.961.575,- (Seratus tiga puluh satu milyar dua ratus tiga belas juta Sembilan ratus enam puluh satu ribu lima ratus tujuh puluh lima rupiah) dan nilai Barang Milik Negara Ekstrakomptabel sebesar Rp 17,715,000,- (tujuh belas juta tujuh ratus lima belas ribu rupiah).

B. RINGKASAN POSISI BARANG MILIK NEGARA DI NERACA PERIODE SEMESTER I TAHUN 2026

Nilai Barang Milik Negara Gabungan (Intrakomptabel dan Ekstrakomptabel) menurut Laporan Barang Kuasa Pengguna periode pelaporan semester I tahun 2026 adalah sebesar Rp 131.236.005.575,- (Seratus tiga puluh satu milyar dua ratus tiga puluh enam juta lima ribu lima ratus tujuh puluh lima rupiah)

Nilai Barang Milik Negara Gabungan (Intrakomptabel dan Ekstrakomptabel) dijelaskan

Uraian	Saldo Awal	Mutasi		Saldo Akhir
		Mutasi Tambah	Mutasi Kurang	
I. INTRAKOMPTABEL	131.213.961.575	0	0	131.218.290.575
Barang Konsumsi	996.563.468	0	0	1.023.963.969
Barang Untuk Pemeliharaan	279.816.544	0	0	279.816.544
Bahan Baku	11.638.800	0	0	11.638.800
Tanah	44,129,514,000	0	0	44,129,514,000
Peralatan dan Mesin	15.472.836.355	4.329.000	0	15.447.165.355
Gedung dan Bangunan	55.107.760.592	0	0	55.107.760.592
Jalan dan Jembatan	4.395.610.296	0	0	4.395.610.296
Irigasi	9.840.408.062	0	0	9.840.408.062
Jaringan	2.267.832.270	0	0	2.267.832.270
Akumulasi Penyusutan Peralatan dan Mesin	-9.719.285.787	0	0	-9.719.285.787
Akumulasi Penyusutan Gedung dan Bangunan	-5.348.881.153	0	0	-5.348.881.153
Akumulasi Penyusutan Jalan dan Jembatan	-1.543.073.153	0	0	-1.543.073.153
Akumulasi Penyusutan Irigasi	-2.594.396.127	0	0	-2.594.396.127
Akumulasi Penyusutan Jaringan	-582.872.611	0	0	-582.872.611
II. EKSTRAKOMPTABEL	17.715.000	0	0	17.715.000
Peralatan dan Mesin	0	0	0	0
Akumulasi Penyusutan Peralatan dan Mesin	0	0	0	0

III. GABUNGAN	131.231.676.575	0	0	131.236.005.575
Barang Konsumsi	996.563.468	0	0	1.023.963.969
Barang Untuk Pemeliharaan	279.816.544	0	0	279.816.544
Bahan Baku	11.638.800	0	0	11.638.800
Tanah	44,129,514,000	0	0	44,129,514,000
Peralatan dan Mesin	15.490.551.355	4.329.000	0	15.494.880.355
Gedung dan Bangunan	55.107.760.592	0	0	55.107.760.592
Jalan dan Jembatan	4.395.610.296	0	0	4.395.610.296
Irigasi	9.840.408.062	0	0	9.840.408.062
Jaringan	2.267.832.270	0	0	2.267.832.270
Akumulasi Penyusutan Peralatan dan Mesin	-9.719.285.787	0	0	-9.719.285.787
Akumulasi Penyusutan Gedung dan Bangunan	-5.348.881.153	0	0	-5.348.881.153
Akumulasi Penyusutan Jalan dan Jembatan	-1.543.073.153	0	0	-1.543.073.153
Akumulasi Penyusutan Irigasi	-2.594.396.127	0	0	-2.594.396.127
Akumulasi Penyusutan Jaringan	-582.872.611	0	0	-582.872.611

C. RINCIAN MUTASI BARANG MILIK NEGARA PERIODE SEMESTER I TAHUN 2026

Mutasi Barang Milik Negara Periode Semester I Tahun 2026 adalah sebagai berikut:

1. Persediaan

Saldo Persediaan pada Balai Veteriner Jayapura (018.06.2500.618061.000.KP) per 30 Juni 2026 sebesar Rp1.315.419.313,- Jumlah tersebut terdiri dari saldo awal sebesar, Rp0,- (Nihil) dan total mutasi persediaan selama periode pelaporan sebesar Rp1.315.419.313,-

Jumlah tersebut dapat dirinci sebagai berikut:

URAIAN	SALDO AWAL	MUTASI		NILAI
		TAMBAH	KURANG	
117111 Barang Konsumsi	996.563.468	27.400.501	0	1.023.963.969
117113 Bahan untuk pemeliharaan	279.816.544	0	0	279.816.544
117123 Hewan dan Tanaman untuk dijual atau diserahkan kepada masyarakat	0	0	0	0
117128 Barang Persediaan Lainnya untuk dijual/Diserahkan ke Masyarakat	0	0	0	0

117131 Bahan Baku	11.638.800	0	0	11.638.000
117199 Persediaan Lainnya	0	0	0	0
TOTAL	1.288.018.812	27.400.501	0	1.315.419.313

Total nilai Barang Persediaan yang dalam kondisi rusak dan usang adalah sebesar Rp0 (** Nihil **), yang terdiri dari Barang Persediaan dengan kondisi rusak sebesar Rp0 (** Nihil **), dan kondisi usang sebesar Rp0 (** Nihil **).

2. Tanah

Saldo Tanah pada Balai Veteriner Jayapura (018.06.2500.618061.000.KP) per 30 Juni 2026 sebesar Rp 44,129,514,000,- (Empat Puluh Empat Milyar Seratus Dua Puluh Sembilan Juta Lima Ratus Empat Belas Ribu Rupiah).

Jumlah tersebut dapat dirinci sebagai berikut:

Uraian	Intrakomptabel
A. Saldo Awal	44,129,514,000
B. Mutasi Tambah	0
Transfer Masuk	0
C. Mutasi Kurang	0
D. Saldo Akhir	44,129,514,000

Adapun dokumen Berita acara serah terima transfer Barang Milik Negara terlampir beserta sertifikat Hak Pakai no 00072 tanggal 13 Oktober 2023 untuk tanah seluas 50.000 m2 (lima puluh ribu meter persegi) yang berlokasi di Desa Koya Koso, Kecamatan Abepura, Kota Jayapura.

Rincian data Tanah berdasarkan status kondisinya adalah sebagai berikut:

Uraian	Kuantitas (m2)	Nilai (Rp)
Baik	50,000	44,129,514,000
Rusak Ringan	0	0
Rusak Berat	0	0

Rincian mutasi Tanah per kelompok barang adalah sebagai berikut:

2.01.01 Tanah Persil

Saldo Tanah pada Balai Veteriner Jayapura (018.06.2500.618061.000.KP) per 30 Juni 2026 sebesar Rp44,129,514,000,- (Empat Puluh Empat Milyar Seratus Dua Puluh Sembilan Juta Lima Ratus Empat Belas Ribu Rupiah).

Jumlah tersebut dapat dirinci sebagai berikut:

Uraian	Intrakomptabel
A. Saldo Awal	44,129,514,000
B. Mutasi Tambah	0
Transfer Masuk	0

C. Mutasi Kurang	0
D. Saldo Akhir	44,129,514,000

Adapun dokumen Berita acara serah terima transfer Barang Milik Negara terlampir sertifikat Hak Pakai no 00072 tanggal 13 Oktober 2023 untuk tanah seluas 50.000 m2 (lima puluh ribu meter persegi) yang berBalaisi di Desa Koya Koso, Kecamatan Abepura, Kota Jayapura.

Rincian data Tanah berdasarkan status kondisinya adalah sebagai berikut:

Uraian	Kuantitas (m2)	Nilai (Rp)
Baik	50,000	44,129,514,000
Rusak Ringan	0	0
Rusak Berat	0	0

3. Peralatan dan Mesin

Saldo Peralatan dan Mesin pada Balai Veteriner Jayapura (018.06.2500.618061.000.KP) per 30 Juni 2026 sebesar Rp14,573,767,851- (Empat Belas Milyar Lima Ratus Tujuh Puluh Tiga Juta Tujuh Ratus Enam Puluh Tujuh Ribu Delapan Ratus Lima Puluh Satu Rupiah) Jumlah tersebut terdiri dari saldo awal sebesar Rp14,573,767,851- (Empat Belas Milyar Lima Ratus Tujuh Puluh Tiga Juta Tujuh Ratus Enam Puluh Tujuh Ribu Delapan Ratus Lima Puluh Satu Rupiah) mutasi tambah selama periode pelaporan sebesar Rp0,- (Nihil), dan mutasi kurang selama periode pelaporan sebesar Rp0,- (Nihil).

Jumlah tersebut dapat dirinci sebagai berikut:

Uraian	Intrakomptabel	Ekstrakomptabel	Gabungan
A. Saldo Awal	15.472.836.355	8,213,400	15.490.551.355
B. Mutasi Tambah	0	0	0
Pembelian	0	0	0
Transfer Masuk	0	0	0
C. Mutasi Kurang	0	0	0
D. Saldo Akhir	15.477.165.355	17.715.000	15.494.880.355

Rincian mutasi Peralatan dan Mesin per kelompok barang adalah sebagai berikut:

3.01 Alat Bantu

Saldo Alat Besar pada Balai Veteriner Jayapura (018.06.2500.618061.000.KP) per 30 Juni 2026 sebesar Rp381,018,836,- (Tiga Ratus Delapan Puluh Satu Juta Delapan Belas Ribu Delapan Ratus Tiga Puluh Enam Rupiah) . Jumlah tersebut terdiri dari saldo awal sebesar Rp381,018,836,- (Tiga Ratus Delapan Puluh Satu Juta Delapan Belas Ribu Delapan Ratus Tiga Puluh Enam Rupiah) mutasi tambah selama periode pelaporan sebesar Rp0,- (Nihil), dan mutasi kurang selama periode pelaporan sebesar Rp0,- (Nihil).

Jumlah tersebut dapat dirinci sebagai berikut:

Uraian	Intrakomptabel	Ekstrakomptabel	Gabungan
A. Saldo Awal	381,018,836	0	381,018,836
B. Mutasi Tambah	0	0	0
Transfer Masuk	0	0	0
C. Mutasi Kurang	0	0	0
D. Saldo Akhir	381,018,836	0	381,018,836

Rincian data Alat Bantu berdasarkan status kondisinya adalah sebagai berikut:

Uraian	Kuantitas (m2/unit)	Nilai (Rp)
Baik	1	381,018,836
Rusak Ringan	0	0
Rusak Berat	0	0

3.02 Alat Angkutan

Saldo Alat Angkutan pada Balai Veteriner Jayapura (018.06.2500.618061.000.KP) per 30 Juni 2026 sebesar Rp1,054,783,000,- (Satu Milyar Lima Puluh Empat Juta Tujuh Ratus Delapan Puluh Tiga Ribu Rupiah) Jumlah tersebut terdiri dari saldo awal sebesar Rp1,054,783,000,- (Satu Milyar Lima Puluh Empat Juta Tujuh Ratus Delapan Puluh Tiga Ribu Rupiah) mutasi tambah selama periode pelaporan sebesar Rp0,- (Nihil), dan mutasi kurang selama periode pelaporan sebesar Rp0,- (Nihil).

Jumlah tersebut dapat dirinci sebagai berikut:

Uraian	Intrakomptabel	Ekstrakomptabel	Gabungan
A. Saldo Awal	1,054,783,000	0	1,054,783,000
B. Mutasi Tambah		0	
Transfer Masuk	0	0	0
C. Mutasi Kurang	0	0	0
D. Saldo Akhir	1,054,783,000	0	1,054,783,000

Rincian data Alat Angkutan berdasarkan status kondisinya adalah sebagai berikut:

Uraian	Kuantitas (m2/unit)	Nilai (Rp)
Baik	4	1,054,783,000
Rusak Ringan	0	0
Rusak Berat	0	0

3.03 Alat Bengkel Dan Alat Ukur

Saldo Alat Bengkel Dan Alat Ukur pada Balai Veteriner Jayapura (018.06.2500.618061.000.KP) 30 Juni 2026 sebesar Rp26,500,000,- (Dua Puluh Enam Juta Lima Ratus Ribu Rupiah) Jumlah tersebut terdiri dari saldo awal sebesar Rp26,500,000,- (Dua Puluh Enam Juta Lima Ratus Ribu Rupiah) mutasi tambah selama periode pelaporan sebesar Rp0,- (Nihil), dan mutasi kurang selama periode pelaporan sebesar Rp0,- (Nihil)

Jumlah tersebut dapat dirinci sebagai berikut:

Uraian	Intrakomptabel	Ekstrakomptabel	Gabungan
A. Saldo Awal	26,500,000	0	26,500,000
B. Mutasi Tambah	0	0	0
Pembelian	0	0	0
C. Mutasi Kurang	0	0	0
D. Saldo Akhir	26,500,000	0	26,500,000

Rincian data Alat Bengkel Dan Alat Ukur berdasarkan status kondisinya adalah sebagai berikut:

Uraian	Kuantitas (m2/unit)	Nilai (Rp)
Baik	1	26,500,000
Rusak Ringan	0	0
Rusak Berat	0	0

3.05 Alat Kantor & Rumah Tangga

Saldo Alat Kantor & Rumah Tangga pada Balai Veteriner Jayapura (018.06.2500.618061.000.KP) per 30 Juni 2026 sebesar Rp**3.336.995.082,-** (Tiga Milyar Tiga Ratus Tiga Puluh Enam Juta Sembilan Ratus Sembilan Puluh Sembilan Lima Ribu Delapan Puluh Dua Rupiah) Jumlah tersebut terdiri dari saldo awal sebesar Rp**3.336.995.082,-** (Tiga Milyar Tiga Ratus Tiga Puluh Enam Juta Sembilan Ratus Sembilan Puluh Sembilan Lima Ribu Delapan Puluh Dua Rupiah) mutasi tambah selama periode pelaporan sebesar Rp0,- (Nihil), dan mutasi kurang selama periode pelaporan sebesar Rp0,- (Nihil)

Jumlah tersebut dapat dirinci sebagai berikut:

Uraian	Intrakomptabel	Ekstrakomptabel	Gabungan
A. Saldo Awal	3.336.995.082	0	3.336.995.082
B. Mutasi Tambah	0	0	0
Pembelian	0	0	0
Transfer Masuk	0	0	0
C. Mutasi Kurang	0	0	0
D. Mutasi Penyusutan	0	0	0

Rincian data Alat Kantor & Rumah Tangga berdasarkan status kondisinya adalah sebagai berikut:

Uraian	Kuantitas (m2/unit)	Nilai (Rp)
Baik	319	3.336.995.082
Rusak Ringan	0	0
Rusak Berat	0	0

3.06 Alat Studio, Komunikasi Dan Pemancar

Saldo Alat Studio, Komunikasi Dan Pemancar pada Balai Veteriner Jayapura (018.06.2500.618061.000.KP) per 30 Juni 2026 sebesar Rp1,049,000,000,- (Satu Miliar Empat Puluh Sembilan Juta Rupiah) Jumlah tersebut terdiri dari saldo awal sebesar Rp1,049,000,000,- (Satu Miliar Empat Puluh Sembilan Juta Rupiah) mutasi tambah selama periode pelaporan sebesar Rp0,- (Nihil), dan mutasi kurang selama periode pelaporan sebesar Rp0,- (Nihil)

Jumlah tersebut dapat dirinci sebagai berikut:

Uraian	Intrakomptabel	Ekstrakomptabel	Gabungan
A. Saldo Awal	1,049,000,000	0	1,049,000,000
B. Mutasi Tambah	0	0	0
Transfer Masuk	0	0	0
C. Mutasi Kurang	0	0	0
D. Saldo Akhir	1,049,000,000	0	1,049,000,000

Rincian data Alat Studio, Komunikasi Dan Pemancar berdasarkan status kondisinya adalah sebagai berikut:

Uraian	Kuantitas (m2/unit)	Nilai (Rp)
Baik	4	1,049,000,000
Rusak Ringan	0	0
Rusak Berat	0	0

3.07 Alat Kedokteran Dan Kesehatan

Saldo Alat Kedokteran Dan Kesehatan pada Balai Veteriner Jayapura (018.06.2500.618061.000.KP) per 30 Juni 2026 sebesar Rp 280.450.000,- (dua ratus delapan puluh juta empat ratus lima puluh ribu rupiah) Jumlah tersebut terdiri dari saldo awal sebesar Rp 280.450.000,- (dua ratus delapan puluh juta empat ratus lima puluh ribu rupiah) mutasi tambah selama periode pelaporan sebesar Rp0,- (Nihil), dan mutasi kurang selama periode pelaporan sebesar Rp0,- (Nihil)

Jumlah tersebut dapat dirinci sebagai berikut:

Uraian	Intrakomptabel	Ekstrakomptabel	Gabungan
A. Saldo Awal	280.450.000	0	280.450.000
B. Mutasi Tambah	0	0	0
Pembelian	0	0	0
Transfer Masuk	0	0	0
C. Mutasi Kurang	0	0	0
D. Saldo Akhir	280.450.000	0	280.450.000

Rincian data Alat Kedokteran Dan Kesehatan berdasarkan status kondisinya adalah sebagai berikut:

Uraian	Kuantitas (m2/unit)	Nilai (Rp)
Baik	3	280.450.000
Rusak Ringan	0	0
Rusak Berat	0	0

3.08 Alat Laboratorium

Saldo Alat Laboratorium pada Balai Veteriner Jayapura (018.06.2500.618061.000.KP) per 30 Juni 2026 sebesar Rp7.935.167.047,- (tujuh milyar Sembilan ratus tiga puluh lima juta seratus enam puluh tujuh ribu empat puluh tujuh rupiah) Jumlah tersebut terdiri dari saldo awal sebesar Rp7.930.838.047,- (tujuh milyar Sembilan ratus tiga puluh juta delapan ratus tiga puluh delapan ribu empat puluh tujuh rupiah) mutasi tambah untuk pembelian selama periode pelaporan sebesar Rp4.329.000,- (empat juta tiga ratus dua puluh Sembilan ribu rupeuah), dan mutasi kurang selama periode pelaporan sebesar Rp0,- (Nihil)

Jumlah tersebut dapat dirinci sebagai berikut:

Uraian	Intrakomptabel	Ekstrakomptabel	Gabungan
A. Saldo Awal	7.930.838.047	0	7.930.838.047
B. Mutasi Tambah	0	0	0
Pembelian	4.329.000	0	4.329.000
Transfer Masuk	0	0	0
C. Mutasi Kurang	0	0	0
D. Saldo Akhir	7.935.167.047	0	7.935.167.047

Rincian data Alat Laboratorium berdasarkan status kondisinya adalah sebagai berikut:

Uraian	Kuantitas (m2/unit)	Nilai (Rp)
Baik	84	7.935.167.047
Rusak Ringan	0	0
Rusak Berat	0	0

3.09 Komputer

Saldo Komputer pada Balai Veteriner Jayapura (018.06.2500.618061.000.KP) per 30 Juni 2026 sebesar Rp332,377,390,- (Tiga Ratus Tiga Puluh Dua Juta Tiga Ratus Tujuh Puluh Tujuh Ribu Tiga Ratus Sembilan Puluh Rupiah) Jumlah tersebut terdiri dari saldo awal sebesar Rp332,377,390,- (Tiga Ratus Tiga Puluh Dua Juta Tiga Ratus Tujuh Puluh Tujuh Ribu Tiga Ratus Sembilan Puluh Rupiah) mutasi tambah selama periode pelaporan sebesar Rp0,- (Nihil), dan mutasi kurang selama periode pelaporan sebesar Rp0,- (Nihil)

Jumlah tersebut dapat dirinci sebagai berikut:

Uraian	Intrakomptabel	Ekstrakomptabel	Gabungan
A. Saldo Awal	332,377,390	0	332,377,390
B. Mutasi Tambah	0	0	0
Transfer Masuk	0	0	0
C. Mutasi Kurang	0	0	0
D. Saldo Akhir	332,377,390	0	332,377,390

Rincian data Komputer berdasarkan status kondisinya adalah sebagai berikut:

Uraian	Kuantitas (m2/unit)	Nilai (Rp)
Baik	27	332,377,390
Rusak Ringan	0	0
Rusak Berat	0	0

3.10 Peralatan Proses/produksi

Saldo Peralatan Proses/produksi pada Balai Veteriner Jayapura (018.06.2500.618061.000.KP) 30 Juni 2026 sebesar Rp1.054.900.000,- (Satu Milyar Lima Puluh Empat Juta Sembilan Ratus Ribu Rupiah) Jumlah tersebut terdiri dari saldo awal sebesar Rp1.054.900.000,- (Satu Milyar Lima Puluh Empat Juta Sembilan Ratus Ribu Rupiah) mutasi tambah selama periode pelaporan sebesar Rp0,- (Nihil) dan mutasi kurang selama periode pelaporan sebesar Rp0,- (Nihil).

Jumlah tersebut dapat dirinci sebagai berikut:

Uraian	Intrakomptabel	Ekstrakomptabel	Gabungan
A. Saldo Awal	1.054.900.000	0	1.054.900.000
B. Mutasi Tambah	0	0	0
Transfer Masuk	0	0	0
C. Mutasi Kurang	0	0	0
D. Saldo Akhir	1.054.900.000	0	1.054.900.000

Rincian data Peralatan Proses/produksi berdasarkan status kondisinya adalah sebagai berikut:

Uraian	Kuantitas(m2/unit)	Nilai(Rp)
Baik	1	1.054.900.000
Rusak Ringan	0	0
Rusak Berat	0	0

4. Gedung dan Bangunan

Saldo Gedung dan Bangunan pada Balai Veteriner Jayapura (018.06.2500.618061.000.KP) per 30 Juni 2026 sebesar Rp55,107,760,592,- (Lima Puluh Lima Milyar Seratus Tujuh Juta Tujuh Ratus Enam Puluh Ribu Lima Ratus Sembilan Puluh Dua Rupiah) Jumlah tersebut terdiri dari saldo awal sebesar Rp55,107,760,592,- (Lima Puluh Lima Milyar Seratus Tujuh Juta Tujuh Ratus Enam Puluh Ribu Lima Ratus Sembilan Puluh Dua Rupiah), jumlah mutasi tambah selama periode pelaporan sebesar Rp0,- (Nihil) dan mutasi kurang selama periode pelaporan sebesar Rp0,- (Nihil)

Jumlah tersebut dapat dirinci sebagai berikut:

Uraian	Intrakomptabel	Ekstrakomptabel	Gabungan
A. Saldo Awal	55,107,760,592	0	55,107,760,592
B. Mutasi Tambah	0	0	0
Transfer Masuk	0	0	0
C. Mutasi Kurang	0	0	0
D. Saldo Akhir	55,107,760,592	0	55,107,760,592

Rincian data Gedung dan Bangunan berdasarkan status kondisinya adalah sebagai berikut:

Uraian	Kuantitas (m2/unit)	Nilai (Rp)
Baik	15	55,107,760,592
Rusak Ringan	0	0
Rusak Berat	0	0

Rincian mutasi Gedung dan Bangunan per kelompok barang adalah sebagai berikut:

4.01 Bangunan Gedung

Saldo Gedung dan Bangunan pada Balai Veteriner Jayapura (018.06.2500.618061.000.KP) per 30 Juni 2026 sebesar Rp53,778,286,215,- (Lima Puluh Tiga Milyar Tujuh Ratus Tujuh Puluh Delapan Juta Dua Ratus Delapan Puluh Enam Ribu Dua Ratus Lima Belas Rupiah) Jumlah tersebut terdiri dari saldo awal sebesar Rp53,778,286,215,- (Lima Puluh Tiga Milyar Tujuh Ratus Tujuh Puluh Delapan Juta Dua Ratus Delapan Puluh Enam Ribu Dua Ratus Lima Belas Rupiah), mutasi tambah selama periode pelaporan sebesar Rp0,- (Nihil). dan mutasi kurang selama periode pelaporan sebesar Rp0,- (Nihil).

Jumlah tersebut dapat dirinci sebagai berikut:

Uraian	Intrakomptabel	Ekstrakomptabel	Gabungan
A. Saldo Awal	55.107.760.592	0	55.107.760.592
B. Mutasi Tambah	0	0	0
Transfer Masuk	0	0	0
C. Mutasi Kurang	0	0	0
D. Saldo Akhir	55.107.760.592	0	55.107.760.592

Rincian data Gedung dan Bangunan berdasarkan status kondisinya adalah sebagai berikut:

Uraian	Kuantitas (m2/unit)	Nilai (Rp)
Baik	15	55.107.760.592
Rusak Ringan	0	0
Rusak Berat	0	0

4.04 Tugu Titik Kontrol/pasti

Saldo Gedung dan Bangunan pada Balai Veteriner Jayapura (018.06.2500.618061.000.KP) per 30 Juni 2026 sebesar Rp1,329,474,377,- (Satu Milyar Tiga Ratus Dua Puluh Sembilan Juta Empat Ratus Tujuh Puluh Empat Ribu Tiga Ratus Tujuh Puluh Tujuh Rupiah) Jumlah tersebut terdiri dari saldo awal sebesar Rp1,329,474,377,- (Satu Milyar Tiga Ratus Dua Puluh Sembilan Juta Empat Ratus Tujuh Puluh Empat Ribu Tiga Ratus Tujuh Puluh Tujuh Rupiah), mutasi tambah selama periode pelaporan sebesar Rp0,- (Nihil) dan mutasi kurang selama periode pelaporan sebesar Rp0,- (Nihil).

Jumlah tersebut dapat dirinci sebagai berikut:

Uraian	Intrakomptabel	Ekstrakomptabel	Gabungan
A. Saldo Awal	1,329,474,377	0	1,329,474,377
B. Mutasi Tambah	0	0	0
Transfer Masuk	0	0	0
C. Mutasi Kurang	0	0	0
D. Saldo Akhir	1,329,474,377	0	1,329,474,377

Rincian data Gedung dan Bangunan berdasarkan status kondisinya adalah sebagai berikut:

Uraian	Kuantitas (m2/unit)	Nilai (Rp)
Baik	1	1,329,474,377
Rusak Ringan	0	0
Rusak Berat	0	0

5. Jalan dan Jembatan

Saldo Jalan dan Jembatan pada Balai Veteriner Jayapura (018.06.2500.618061.000.KP) per 30 Juni 2026 sebesar Rp4,395,610,296,- (Empat Milyar Tiga Ratus Sembilan Puluh Lima Juta Enam Ratus Sepuluh Ribu Dua Ratus Sembilan Puluh Enam Rupiah) Jumlah tersebut terdiri dari saldo awal sebesar Rp4,395,610,296,- (Empat Milyar Tiga Ratus Sembilan Puluh Lima Juta Enam Ratus Sepuluh Ribu Dua Ratus Sembilan Puluh Enam Rupiah) mutasi tambah selama periode pelaporan sebesar Rp0,- (Nihil) dan mutasi kurang selama periode pelaporan sebesar Rp0,- (Nihil).

Jumlah tersebut dapat dirinci sebagai berikut:

Uraian	Intrakomptabel	Ekstrakomptabel	Gabungan
A. Saldo Awal	4,395,610,296	0	4,395,610,296
B. Mutasi Tambah	0	0	0
Transfer Masuk	0	0	0
C. Mutasi Kurang	0	0	0
D. Saldo Akhir	4,395,610,296	0	4,395,610,296

Rincian data Jalan dan Jembatan berdasarkan status kondisinya adalah sebagai berikut:

Uraian	Kuantitas (m2/unit)	Nilai (Rp)
Baik	322	4,395,610,296
Rusak Ringan	0	0
Rusak Berat	0	0

Rincian mutasi Jalan dan Jembatan per kelompok barang adalah sebagai berikut:

5.01 Jalan Dan Jembatan

Saldo Jalan dan Jembatan pada Balai Veteriner Jayapura (018.06.2500.618061.000.KP) per 30 Juni 2026 sebesar Rp4,395,610,296,- (Empat Milyar Tiga Ratus Sembilan Puluh Lima Juta Enam Ratus Sepuluh Ribu Dua Ratus Sembilan Puluh Enam Rupiah) Jumlah tersebut terdiri dari saldo awal sebesar Rp4,395,610,296,- (Empat Milyar Tiga Ratus Sembilan Puluh Lima Juta Enam Ratus Sepuluh Ribu Dua Ratus Sembilan Puluh Enam Rupiah) mutasi tambah selama periode pelaporan sebesar Rp0,- (Nihil) dan

mutasi kurang selama periode pelaporan sebesar Rp0,- (Nihil).Jumlah tersebut dapat dirinci sebagai berikut:

Uraian	Intrakomptabel	Ekstrakomptabel	Gabungan
A. Saldo Awal	4,395,610,296	0	4,395,610,296
B. Mutasi Tambah	0	0	0
Transfer Masuk	0	0	0
C. Mutasi Kurang	0	0	0
D. Saldo Akhir	4,395,610,296	0	4,395,610,296

Rincian data Jalan dan Jembatan berdasarkan status kondisinya adalah sebagai berikut:

Uraian	Kuantitas (m2/unit)	Nilai (Rp)
Baik	322	4,395,610,296
Rusak Ringan	0	0
Rusak Berat	0	0

6. Irigasi

Saldo Irigasi pada Balai Veteriner Jayapura (018.06.2500.618061.000.KP) per 30 Juni 2026 sebesar Rp9,840,408,062,- (Sembilan Milyar Delapan Ratus Empat Puluh Juta Empat Ratus Delapan Ribu Enam Puluh Dua Rupiah) Jumlah tersebut terdiri dari saldo awal sebesar Rp9,840,408,062,- (Sembilan Milyar Delapan Ratus Empat Puluh Juta Empat Ratus Delapan Ribu Enam Puluh Dua Rupiah), mutasi tambah selama periode pelaporan sebesar Rp0,- (Nihil).dan mutasi kurang selama periode pelaporan sebesar Rp0,- (Nihil).

Jumlah tersebut dapat dirinci sebagai berikut:

Uraian	Intrakomptabel	Ekstrakomptabel	Gabungan
A. Saldo Awal	9,840,408,062	0	9,840,408,062
B. Mutasi Tambah	0	0	0
Transfer Masuk	0	0	0
C. Mutasi Kurang	0	0	0
D. Saldo Akhir	9,840,408,062	0	9,840,408,062

Rincian data Irigasi berdasarkan status kondisinya adalah sebagai berikut:

Uraian	Kuantitas (m2/unit)	Nilai (Rp)
Baik	4	9,840,408,062
Rusak Ringan	0	0
Rusak Berat	0	0

Rincian mutasi Irigasi per kelompok barang adalah sebagai berikut:

6.01 Bangunan Air

Saldo Irigasi pada Balai Veteriner Jayapura (018.06.2500.618061.000.KP) per 30 Juni 2026 sebesar Rp9,840,408,062,- (Sembilan Milyar Delapan Ratus Empat Puluh Juta Empat Ratus Delapan Ribu Enam Puluh Dua Rupiah) Jumlah tersebut terdiri dari saldo awal sebesar Rp9,840,408,062,- (Sembilan Milyar Delapan Ratus Empat Puluh Juta Empat Ratus Delapan Ribu Enam Puluh Dua Rupiah), mutasi tambah selama periode pelaporan sebesar Rp0,- (Nihil).dan mutasi kurang selama periode pelaporan sebesar Rp0,- (Nihil).Jumlah tersebut dapat dirinci sebagai berikut:

Uraian	Intrakomptabel	Ekstrakomptabel	Gabungan
A. Saldo Awal	9,840,408,062	0	9,840,408,062
B. Mutasi Tambah	0	0	0
Transfer Masuk	0	0	0
C. Mutasi Kurang	0	0	0
D. Saldo Akhir	9,840,408,062	0	9,840,408,062

Jumlah tersebut terdiri dari:

1. Talud bagian belakang senilai Rp1,816,489,562,- (Satu milyar delapan ratus enam belas juta empat ratus delapan puluh sembilan ribu lima ratus enam puluh dua rupiah)
2. Talud bagian depan, samping kiri dan kanan senilai Rp6,103,557,000,-
3. Saluran Drainage senilai Rp1,021,061,500,- (Satu milyar dua puluh satu juta enam puluh satu ribu lima ratus rupiah) kedua bangunan tersebut penyelesaian pekerjaannya di tahun 2022.
4. Bak Penampung/Kolam/Menara penampungan senilai Rp899,300,000,-.

Rincian data Irigasi berdasarkan status kondisinya adalah sebagai berikut:

Uraian	Kuantitas (m2/unit)	Nilai (Rp)
Baik	322	9,840,408,062
Rusak Ringan	0	0
Rusak Berat	0	0

7. Jaringan

Saldo Jaringan pada Balai Veteriner Jayapura (018.06.2500.618061.000.KP) per 30 Juni 2026 sebesar Rp2,267,832,270,- (Dua Milyar Dua Ratus Enam Puluh Tujuh Juta Delapan Ratus Tiga Puluh Dua Ribu Dua Ratus Tujuh Puluh Rupiah) Jumlah tersebut terdiri dari saldo awal sebesar Rp2,267,832,270,- (Dua Milyar Dua Ratus Enam Puluh Tujuh Juta Delapan Ratus Tiga Puluh Dua Ribu Dua Ratus Tujuh Puluh Rupiah), jumlah mutasi tambah selama periode pelaporan sebesar Rp0,- (Nihil) dan mutasi kurang selama periode pelaporan sebesar Rp0,- (Nihil).

Jumlah tersebut dapat dirinci sebagai berikut:

Uraian	Intrakomptabel	Ekstrakomptabel	Gabungan
A. Saldo Awal	2,267,832,270	0	2,267,832,270
B. Mutasi Tambah	0	0	0
Transfer Masuk	0	0	0
C. Mutasi Kurang	0	0	0
D. Saldo Akhir	2,267,832,270	0	2,267,832,270

1. Instalasi air tanah dalam kapasitas sedang sebanyak 1 paket senilai Rp301,765,000,-

2. Instalasi pengolahan limbah radio aktif cair sebanyak 1 unit senilai Rp359,992,570,-
3. Jaringan listrik lainnya sebanyak 1 paket senilai Rp1,606,074,700,-

Rincian data Jaringan berdasarkan status kondisinya adalah sebagai berikut:

Uraian	Kuantitas (m2/unit)	Nilai (Rp)
Baik	3	2,267,832,270
Rusak Ringan	0	0
Rusak Berat	0	0

Rincian mutasi Jaringan per kelompok barang adalah sebagai berikut:

7.01 Instalasi

Saldo Jaringan pada Balai Veteriner Jayapura (018.06.2500.618061.000.KP) per 30 Juni 2026 sebesar Rp661,757,570,- (Enam Ratus Enam Puluh Satu Juta Tujuh Ratus Lima Puluh Tujuh Ribu Lima Ratus Tujuh Puluh Rupiah) Jumlah tersebut terdiri dari saldo awal sebesar Rp Rp661,757,570,- (Enam Ratus Enam Puluh Satu Juta Tujuh Ratus Lima Puluh Tujuh Ribu Lima Ratus Tujuh Puluh Rupiah), mutasi tambah selama periode pelaporan sebesar Rp0,- (Nihil) dan mutasi kurang selama periode pelaporan sebesar Rp0,- (Nihil).

Jumlah tersebut dapat dirinci sebagai berikut:

Uraian	Intrakomptabel	Ekstrakomptabel	Gabungan
A. Saldo Awal	661,757,570	0	661,757,570
B. Mutasi Tambah	0	0	0
Transfer Masuk	0	0	0
C. Mutasi Kurang	0	0	0
D. Saldo Akhir	661,757,570	0	661,757,570

1. Instalasi air tanah dalam kapasitas sedang sebanyak 1 paket senilai Rp301,765,000,-
2. Instalasi pengolahan limbah radio aktif cair sebanyak 1 unit senilai Rp359,992,570,-

Rincian data Jaringan berdasarkan status kondisinya adalah sebagai berikut:

Uraian	Kuantitas (m2/unit)	Nilai (Rp)
Baik	2	661,757,570
Rusak Ringan	0	0
Rusak Berat	0	0

7.02 Jaringan

Saldo Jaringan pada Balai Veteriner Jayapura (018.06.2500.618061.000.KP) per 30 Juni 2026 sebesar Jumlah Rp1,606,074,700,- (Satu Milyar Enam Ratus Enam Juta Tujuh Puluh Empat Ribu Tujuh Ratus Rupiah) nilai tersebut terdiri dari saldo awal sebesar Rp1,606,074,700,- (Satu Milyar Enam Ratus Enam Juta Tujuh Puluh Empat Ribu Tujuh Ratus Rupiah), mutasi tambah selama periode pelaporan sebesar Rp0,- (Nihil) dan mutasi kurang selama periode pelaporan sebesar Rp0,- (Nihil).

Jumlah tersebut dapat dirinci sebagai berikut:

Uraian	Intrakomptabel	Ekstrakomptabel	Gabungan
A. Saldo Awal	1,606,074,700	0	1,606,074,700
B. Mutasi Tambah	0	0	0
Transfer Masuk	0	0	0
C. Mutasi Kurang	0	0	0
D. Saldo Akhir	1,606,074,700	0	1,606,074,700

Rincian data Jaringan berdasarkan status kondisinya adalah sebagai berikut:

Uraian	Kuantitas (m2/unit)	Nilai (Rp)
Baik	1	1,606,074,700
Rusak Ringan	0	0
Rusak Berat	0	0

C. BARANG MILIK NEGARA PADA BALAI VETERINER JAYAPURA (018.06.2500.618061.000.KP) PER 30 Juni 2026

1. Barang Milik Negara Per Akun Neraca

Nilai Barang Milik Negara pada Balai Veteriner Jayapura (018.06.2500.618061.000.KP) 30 Juni 2026 adalah sebesar Rp130.314.893.071-, (Seratus Tiga Puluh Milyar Tiga Ratus Empat Belas Juta Delapan Ratus Sembilan Puluh Tiga Ribu Tujuh Puluh Satu Rupiah) yang terdiri dari nilai Barang Milik Negara Intrakomptabel (Nilai Barang Milik Negara yang disajikan dalam Neraca) sebesar Rp130.306.679.671,- (Seratus Tiga Puluh Milyar Tiga Ratus Enam Juta Enam Ratus Tujuh Puluh Sembilan Ribu Enam Ratus Tujuh Puluh Satu Rupiah) dan nilai Barang Milik Negara Ekstrakomptabel sebesar Rp 8.213.400,- (Delapan Juta Dua Ratus Tiga Belas Ribu Empat Ratus Rupiah)

Nilai Barang Milik Negara dimaksud disajikan berdasarkan klasifikasi pos-pos perkiraan Neraca yaitu:

Aset Lancar

- * Persediaan

Aset Tetap

- * Tanah
- * Peralatan dan Mesin
- * Gedung dan Bangunan
- * Jalan, Irigasi, dan Jaringan
- * Aset Tetap Lainnya
- * Konstruksi Dalam Pengerjaan

Penyajian nilai Barang Milik Negara dalam pos perkiraan Neraca tersebut dengan rincian sebagai berikut:

Uraian Neraca	Intrakomptabel		Ekstrakomptabel		Gabungan	
	Rp		Rp		Rp	
Aset Lancar	1.315.419.313		0		1.315.419.313	
Persediaan	1.315.419.313		0		1.315.419.313	

Aset Tetap	131.218.290.575		17.715.000		131.236.005.575	
Tanah	44,129,514,000		0		44.129.514.000	
Akumulasi Penyusutan	0		0		0	
Peralatan dan Mesin	15.477.165.355		17.715.000		15.494.880.355	
Akumulasi Penyusutan						
Gedung dan Bangunan	55,107,760,592		0		55.107.760.592	
Akumulasi Penyusutan			0			
Jalan dan Jembatan	4.395.610.296				4.395.610.296	
Akumulasi Penyusutan						
Irigasi	9.840.408.062		0		9.840.408.062	
Akumulasi Penyusutan			0			
Jaringan	2.267.832.270				2.267.832.270	
T O T A L	132.533.709.888		17.715.000		132.551.424.888	

2. Perbandingan Nilai Barang Milik Negara pada Laporan Barang dan Laporan Keuangan

Uraian Neraca	Laporan BMN	Laporan Keuangan	Selisih
Persediaan	1.315.419.313	1.315.419.313	0
Tanah	44,129,514,000	44,129,514,000	0
Akumulasi Penyusutan	0	0	0
Peralatan dan Mesin	15.494.880.355	15.494.880.355	0
Akumulasi Penyusutan	0	0	0
Gedung dan Bangunan	55.107.760.592	55.107.760.592	0
Akumulasi Penyusutan	0	0	0
Irigasi, dan	9.840.408.062	9.840.408.062	0
Akumulasi Penyusutan	0	0	0
Jalan dan Jembatan	4.395.610.296	4.395.610.296	0
Akumulasi Penyusutan	0	0	0
Jaringan	2.267.832.270	2.267.832.270	0
T O T A L	132.551.424.888	132.551.424.888	0

Catatan selisih:

Tidak terdapat selisih nilai Barang Milik Negara pada Laporan Barang dan Laporan Keuangan per 30 Juni 2026.

V. INFORMASI BARANG MILIK NEGARA LAINNYA

A. PERKEMBANGAN BARANG MILIK NEGARA

Perkembangan nilai Barang Milik Negara secara Gabungan (Intrakomptabel dan Ekstrakomptabel) selama Lima (5) periode laporan terakhir, dapat disajikan sebagai berikut:

No.	Periode Laporan	Nilai	Perkembangan
-----	-----------------	-------	--------------

		Barang Milik Negara	Rp	%
1.	Laporan BMN per Juni 2026	131.236.005.575	131.236.005.575	100

B. INFORMASI PENGELOLAAN BARANG MILIK NEGARA

1. Penetapan Status Penggunaan Barang Milik Negara

Nilai Barang Milik Negara yang sudah dan belum ditetapkan status penggunaannya sampai dengan Laporan Barang Pengguna Balai Veteriner Jayapura (018.06.2500.618061.000.KP) 30 Juni 2026 adalah sebagai berikut:

No.	Uraian	Sudah Ditetapkan Status Penggunaannya (Rp)	Belum Ditetapkan Status Penggunaannya (Rp)
1.	Tanah	44,129,514,000	
2.	Peralatan dan Mesin	14.435.774.451	707.245.004
3.	Gedung dan Bangunan	55,107,760,592	
4.	Jalan, Irigasi, dan Jaringan	16,503,850,628	
	TOTAL	130.176.899.671	707.245..004

Beberapa penyebab Barang Milik Negara belum ditetapkan statusnya penggunaannya adalah karena pembelian dan transfer masuk Barang Milik Negara dilakukan ditahun berjalan.

2. Pengelolaan Barang Milik Negara

No.	Uraian	Penggunaan	Pemanfaatan	Pemindah-tanganan	Penghapusan	Jumlah
1.	Dalam proses pengajuan permohonan ke Pengguna Barang.	0	0	0	0	0
2.	Dalam proses pengajuan permohonan ke Pengelola Barang.	0	0	0	0	0
3.	Dalam proses Pengelola Barang.	0	0	0	0	0
4.	Selesai di Pengelola Barang.	0	0	0	0	0
	a. Dikembalikan.	0	0	0	0	0
	b. Ditolak.	0	0	0	0	0
	c. Disetujui.	0	0	0	0	0
5.	Dalam proses tindak lanjut Pengguna Barang/Kuasa Pengguna Barang.	0	0	0	0	0
6.	Telah diterbitkan Keputusan dari Pengguna Barang.	0	0	0	0	0
7.	Tindak lanjut oleh Kuasa Pengguna Barang.	0	0	0	0	0
8.	Selesai serah terima.	0	0	0	0	0

Tidak terdapat proses Pengelolaan Barang Milik Negara per 30 Juni 2026 pada Balai Veteriner Jayapura.

3. Pengelolaan Barang Milik Negara Idle

No.	Uraian	Jumlah
1.	Jumlah Barang Milik Negara yang teridentifikasi sebagai Barang Milik Negara Idle.	0
2.	Ditetapkan sebagai Barang Milik Negara Idle oleh Pengelola.	0
3.	Pemberitahuan bukan sebagai Barang Milik Negara Idle oleh Pengelola.	0
4.	Telah diterbitkan Keputusan Penghapusan oleh Pengguna.	0
5.	Selesai serah terima kepada Pengelola.	0
TOTAL		0

Tidak terdapat Barang Milik Negara Idle di per 30 Juni 2026 di Balai Veteriner Jayapura.

C. INFORMASI TERKAIT BMN YANG TELAH DIUSULKAN PENGHAPUSANNYA KEPADA PENGELOLA BARANG

1. Daftar barang hilang yang telah diusulkan penghapusannya kepada Pengelola Barang

Tidak terdapat Barang Milik Negara Hilang yang telah diusulkan penghapusannya kepada Pengelola Barang pada Balai Veteriner Jayapura (018.06.2500.618061.000.KP) per 30 Juni 2026.

2. Daftar barang dengan kondisi Rusak Berat yang telah diusulkan penghapusannya kepada Pengelola Barang

Tidak terdapat Barang Milik Negara Rusak Berat yang telah diusulkan penghapusannya kepada Pengelola Barang pada Balai Veteriner Jayapura (018.06.2500.618061.000.KP) per 30 Juni 2026.

D. BMN BERUPA BANTUAN PEMERINTAH YANG BELUM DITETAPKAN STATUSNYA (BPYBDS)

Tidak terdapat Barang Milik Negara yang masuk sebagai Bantuan Pemerintah Yang Belum Ditetapkan Statusnya (BPYBDS) pada Balai Veteriner Jayapura (018.06.2500.618061.000.KP) per 30 Juni 2026.

E. PERMASALAHAN PELAKSANAAN PENATAUSAHAAN BARANG MILIK NEGARA

Permasalahan-permasalahan yang perlu disampaikan terkait dengan pelaksanaan Penatausahaan Barang Milik Negara adalah Belum dilakukan Pencatatan manual pada Buku Inventaris Barang Milik Negara.

F. LANGKAH-LANGKAH STRATEGIS SEBAGAI ALTERNATIF PENYELESAIAN MASALAH

Dalam rangka penyelesaian masalah terkait pelaksanaan Penatausahaan Barang Milik Negara pada Balai Veteriner Jayapura (018.06.2500.618061.000.KP) langkah-langkah strategis yang dilakukan antara lain. Segera dilakukan pencatatan secara manual atas seluruh aset yang dikuasai Balai Veteriner Jayapura.

Penanggung Jawab UAKPB
Kepala Balai Veteriner Jayapura

TTD

Drh. Tri Juwianto
NIP. 197801202009011010